

**UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI**  
**CONSILIUL STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

**REGULAMENTUL**  
**ȘCOLII DOCTORALE A UNIVERSITĂȚII PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI**

**CAPITOLUL 1**

**CADRUL LEGISLATIV**

**Art. 1.**

Prezentul regulament este elaborat în concordanță cu:

- Legea nr. 1 / 2011 (Legea Educației Naționale) cu modificările și completările ulterioare;
- Carta Universității Petrol-Gaze din Ploiești (UPG-P) cu modificările ulterioare;
- HG 681 / 2011 actualizată (Codul studiilor universitare de doctorat),
- HG134/2016 si Ordinul ministerului de resort nr.3482/2016,
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați începând cu anul universitar 2019-2020);
- Legea 288/2004, privind organizarea studiilor universitare, cu modificările din Legea nr. 49/2013 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările din Legea nr. 49/2013;
- Ordinul ministerului de resort nr.3121/27.01.2015 ,
- Regulamentul pentru obținerea atestatului de abilitare și afiliere la Școala Doctorală a UPG-P.

**CAPITOLUL 2**

**CADRUL ORGANIZATORIC**

**Art. 1.**

În cadrul Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești în calitate de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD UPG-P) studiile universitare de doctorat sunt organizate în Școala Doctorală a UPG-P în conformitate cu prevederile legale.

**Art. 2.**

- (1) O școală doctorală se organizează și funcționează în cadrul IOSUD-UPG cu cel puțin trei conducători de doctorat în același domeniu de doctorat.
- (2) Cel mult o treime dintre conducătorii de doctorat ai unei școli doctorale pot proveni de la alte instituții universitare sau de cercetare din țara sau din străinătate.
- (3) Înființarea unei școli doctorale este propusă de Rectorul UPG, este avizată de Senatul UPG și este aprobată de Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD).

(4) Școala doctorală este condusă de directorul școlii doctorale și de Consiliul Școlii Doctorale (CSD). Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament și este membru de drept al CSD. Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului.

(6) Alegerea membrilor CSD și numirea directorului școlii doctorale se fac în conformitate cu prevederile *Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere din U.P.G* din 11.02.2016.-Cod M17.

(7) CSD se întrunește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin o treime din numărul membrilor săi.

**Art. 3.**

Principalele atribuții ale directorului școlii doctorale sunt:

- a) asigură împreună cu Consiliile de Coordonare a Domeniilor de Doctorat (CC-DD) colaborarea dintre Școala doctorală facultățile din UPG-P;
- b) răspunde de respectarea legalității în organizarea și desfășurarea întregii activități din facultățile la care sunt arondate domeniile de doctorat ;
- c) asigură reprezentarea școlii doctorale în raporturile cu CSUD;
- d) coordonează întocmirea planurilor de învățământ, pe domenii, pentru programul de pregătire universitară avansată (PPA) și îl supune avizării CSD;
- e) organizează și urmărește desfășurarea activităților din cadrul programelor de pregătire a doctoranzilor;
- f) organizează și monitorizează desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de doctorat.

**Art. 4.** Principalele atribuții ale consiliului școlii doctorale sunt:

- a) elaborarea regulamentului Școlii Doctorale (SD);
- b) luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;
- c) înaintarea către CSUD a notificărilor CC-DD bazate pe propunerile conducătorilor de doctorat care privesc înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi;
- d) avizarea comisiilor de susținere publică a tezelor de doctorat propuse de conducătorii de doctorat și validate de către CC-DD;
- e) avizarea planurilor de învățământ, pe domenii pentru PPA ;
- f) asistarea evaluatorilor externi pentru acreditare/reacreditare sau autorizare provizorie a școlii doctorale și a domeniilor de doctorat;
- g) alte atribuții stabilite de către CSUD.

## **Art. 5.**

(1) Regulamentul SD (RSD stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat aferente domeniilor din cadrul acesteia.

(2) RSD este elaborat, modificat, actualizat de către CSD, prin consultare cu CC-DD , iar dacă situația o impune cu toți conducătorii de doctorat membri ai școlii doctorale ;

(3) RSD stabilește criteriile, procedurile și standardele obligatorii care vizează cel puțin următoarele aspecte:

- a) reglementări referitoare la acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale;
- b) structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPA);
- c) procedura de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student-doctorand și procedurile de mediere a conflictelor;
- d) condițiile de exmatriculare;
- e) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;
- f) modalitățile de prevenire și sancționare a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului, în concordanță cu prevederile Codului de etică și deontologie universitară;
- g) reglementări referitoare la asigurarea accesului la resursele de cercetare;
- h) reglementări privind obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi;
- i) indicatori de monitorizare și evaluare internă a programelor studiilor universitare de doctorat;
- j) indicatori de evaluare a activității și progresului studenților-doctoranzi.

## **Art. 6.**

(1) IOSUD-UPG garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat la nivelul Școlii Doctorale.

(2) Școala Doctorală, cu sprijinul logistic al IOSUD-UPG, va asigura publicarea pe pagina de internet a UPG a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

- a) regulamentul școlii doctorale;
- b) informații privind posturile vacante pentru studenți-doctoranzi;
- c) informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat;
- d) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
- e) informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;
- f) informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul-doctorand;

- g) modelul contractului-cadru de studii doctorale;
- h) informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;
- i) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
- j) informații privind tezele de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora;
- k) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 14 zile înaintea susținerii acestora.

#### **Art. 7.**

(1) Școala Doctorală prin conducătorii de doctorat au obligația de a informa studenții doctoranzi cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv:

- a) respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat;
- b) respectarea prevederilor deontologice la elaborarea și redactarea tezei de doctorat.

(2) SD și IOSUD-UPG iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform Codului de etică și deontologie profesională al Universității.

#### **Art. 8.**

SD din cadrul IOSUD UPG-P se organizează pe domenii de doctorat după cum urmează:

- Inginerie chimică;
- Inginerie mecanică;
- Ingineria sistemelor;
- Mine, petrol și gaze;
- Științele educației.

#### **Art. 9.**

Din considerente care privesc activitatea de cercetare și existența programelor de masterat domeniile de doctorat se consideră arondate la facultățile UPG-P după cum urmează:

- Domeniul *Inginerie chimică* la Facultatea de Tehnologia Petrolului și Petrochimie;
- Domeniul *Inginerie mecanică* la Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică;
- Domeniul *Ingineria sistemelor* la Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică;
- Domeniul *Mine, petrol și gaze* la Facultatea de Ingineria Petrolului și Gazelor;
- Domeniul *Științele educației* la Facultatea de Litere și Științe.

#### **Art. 10.**

Fiecare conducător de doctorat, conform competenței sale științifice de cercetare, abordează propriul pachet tematic în cadrul domeniului său de abilitare, pe care îl afișează public pe site-ul SC a UPG-P și care cuprinde: tematicile pentru admiterea la studii universitare de doctorat, precum și proiectele de cercetare științifică ale studenților-doctoranzi pe care îi îndrumă.

#### **Art. 11.**

Un conducător de doctorat, poate îndruma în același timp cel mult 8 studenți doctoranzi, cu finanțare de la buget sau cu taxă, aflați în toate etapele stagiului de pregătire. La repartizarea locurilor la doctorat CC-DD și CSD Consiliul vor ține seama de disponibilitatea și încărcarea conducătorilor de doctorat, de performanțele individuale ale acestora. Se recomandă alocarea unui număr mai mare de locuri spre conducătorii de doctorat care conduc sau sunt implicați în granturi/proiecte de cercetare.

#### **Art. 12.**

(1) CSD din IOSUD UPG-P are 11 membri după cum urmează: 5 conducători de doctorat (câte unul dintre fiecare domeniu), 3 studenți doctoranzi (din 3 domenii diferite) și 3 personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități din sectoarele industriale și socio-economice relevante.

(2) Deciziile CSD din IOSUD UPG-P se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor.

#### **Art. 13.**

(1) CSD din IOSUD UPG-P are în subordine 5 consilii de coordonare a domeniilor de doctorat (CC-DD) și anume:

1. Consiliul de coordonare a domeniului de doctorat *Inginerie chimică*;
2. Consiliul de coordonare a domeniului de doctorat *Inginerie mecanică*;
3. Consiliul de coordonare a domeniului de doctorat *Ingineria sistemelor*;
4. Consiliul de coordonare a domeniului de doctorat *IMine, petrol și gaze*;
5. Consiliul de coordonare a domeniului de doctorat *Științele educației*.

(2) Fiecare CC-DD este format din 2-3 membri în este inclus în calitate de președinte reprezentantul domeniului în CSD.

(3) Restul membrilor sunt desemnați de către conducătorii de doctorat din domeniul respectiv.

(4) Componenta CC-DD se stabilește de către cel puțin 2/3 dintre conducătorii de doctorat ai domeniului respectiv și este validată de către CSD.

#### **Art. 14.**

Atribuțiile unui CC-DD sunt:

- (1) asigură interfața între CSD și facultatea la care este arondat domeniul de doctorat potrivit Art. 9;
- (2) elaborează reglementările specifice domeniului respectiv;
- (3) propune afilierea la școala doctorală sau revocarea calității de conducător de doctorat în domeniul respectiv;
- (4) înaintează către CSD propunerile conducătorilor de doctorat de înmatriculare și exmatriculare a studenților-doctoranzi;
- (5) propune realocarea conducerii unui doctorat aflat în desfășurare altui conducător de doctorat în condițiile prevăzute de lege;
- (6) mediază eventualele conflicte dintre studenții-doctoranzi și conducătorii de doctorat;
- (7) supervizează desfășurarea concursului de admitere pentru domeniul specific;
- (8) validează programele de cercetare științifică pentru studenții doctoranzi;
- (9) propune planul de învățământ al domeniului pentru programul de studii universitare avansate al domeniului;
- (10) validează programele de cercetare științifică pentru studenții doctoranzi din cadrul domeniului;
- (11) validează programele de cercetare științifică pentru studenții doctoranzi;
- (12) validează cererile de întrerupere, prelungire și grație pentru studenții doctoranzi.
- (13) propune standarde minimale de performanță științifică pentru afilierea conducătorilor de doctorat pentru domeniul respectiv la școala doctorală;
- (14) validează propunerile conducătorilor de doctorat pentru comisiile de analiză și susținere publică a tezelor de doctorat;
- (15) propune standarde pentru cadrele didactice sau de cercetare care nu au calitatea de conducător de doctorat și care desfășoară activități didactice sau de cercetare în școala doctorală, inclusiv în calitate de membri ai comisiilor de îndrumare.

### **CAPITOLUL 3**

#### **RESPECTAREA TERMENELOR DIN PROGRAMUL DE PREGĂTIRE UNIVERSITARĂ AVANSATĂ (PPA), PROGRAMUL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (PCS) ȘI SUSȚINEREA PUBLICĂ A TEZEI DE DOCTORAT**

##### **Art. 15.**

Durata programului de doctorat este, de regulă, de 3 ani. Din motive temeinice, în condițiile stabilite prin prezentul regulament, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1 - 2 ani, cu aprobarea Senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile. Cererea va fi avizată pozitiv de Consiliul Școlii Doctorale cu acordul CC-DD din domeniul vizat numai pentru motive legate de activitatea de cercetare și valorificarea rezultatelor cercetării. În perioada de prelungire studenții-doctoranzi sunt considerați în stagiul, dar nu pot fi cuantificați în activitatea conducătorului de doctorat.

##### **Art. 16.**

Programul de doctorat se poate întrerupe din motive medicale pentru sarcină și lăuzie sau pentru concediu pentru creșterea și îngrijirea copilului, respectiv pentru alte motive temeinice, pentru o perioadă de maxim 3 ani. Cererea va fi avizată pozitiv de Consiliul Școlii Doctorale pe baza acordului CC-DD din domeniul vizat

##### **Art. 17.**

CSD nu va lua în discuție și nu va aviza întreruperea, prelungirea sau acordarea perioadei de grație solicitată de studentul-doctorand dacă nu există avizul conducătorului de doctorat și al CC-DD.

##### **Art. 18.**

Studenții înmatriculați ca doctoranzi cu frecvență vor respecta orarul de prezență efectivă stabilit de către conducătorul de doctorat, dar nu mai puțin de 30 ore/săptămână.

##### **Art. 19.**

(1) Școala Doctorală a UPG-P trebuie să realizeze verificarea antiplagiat în cadrul prin utilizarea platformei pusă și să elaboreze raportul de similitudini, prin persoana desemnată în acest sens, membru al CC-DD al domeniul vizat.

(2) Ședința de susținere a tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare are caracter public în prezența comisiei de îndrumare va fi anunțată cu 7 zile calendaristice înainte de data programată (afișare și postare pe site-ul Școlii Doctorale).

##### **Art. 20.**

Anunțul susținerii publice (data, ora, locația), rezumatul tezei în format electronic, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau link-uri către acestea sunt afișate pe site-ul Școlii Doctorale.

## **CAPITOLUL 4**

### **SCHIMBAREA CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT ȘI PROCEDURILE DE MEDIERE A CONFLICTELOR**

#### **Art. 21.**

Consiliul Școlii Doctorale poate decide, la cererea motivată a studentului–doctorand, schimbarea conducătorului de doctorand dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute de Art. 29(1) din HG 681/2011.

#### **Art. 22.**

Consiliul Școlii Doctorale poate decide la propunerea CC-DD din domeniul vizat, la cererea conducătorului de doctorat, sau la dezafilierea acestuia desemnarea unui nou conducător pentru studentul-doctorand.

#### **Art. 23.**

Consiliul Școlii Doctorale mediază conflictele între conducătorul de doctorat și studentul doctorand, conform cu Art. 24(2) din HG681/2011, dacă acestea nu au putut fi soluționate de către CC-DD.

#### **Art. 24.**

Conflictele între școala doctorală și studentul–doctorand sunt mediate de CSUD.

## **CAPITOLUL 5**

### **CALITATE ȘI COMPETITIVITATE NAȚIONALĂ ȘI INTERNAȚIONALĂ**

#### **Art. 25.**

Școala Doctorală prin CC-DD adoptă măsurile necesare, specifice domeniului, pentru asigurarea calității studiilor universitare de doctorat, pentru buna desfășurare a evaluărilor periodice ale școlii doctorale și conducătorilor de doctorat, pentru respectarea normelor de etică și deontologie și pentru procesul extern de evaluare în vederea acreditării/reacreditării sau a autorizării provizorii a școlii doctorale.

#### **Art. 26.**

(1) Pentru stimularea calității cercetării științifice și a competitivității la nivel național și internațional ale cercetărilor doctorale, studenții doctoranzi sunt obligați să publice sub afiliere UPG-P pe parcursul studiilor doctorale lucrări științifice în reviste și volume științifice de specialitate indexate ISI/BDI și în volume ale conferințelor de specialitate, naționale și internaționale.

(2) La nivelul CC-DD se stabilesc criteriile de admisibilitate pentru susținerea tezei precum și criteriile minimale pentru acordarea calificativelor, iar conducătorii de doctorat și comisia de îndrumare vor urmări îndeplinirea acestora



## CAPITOLUL 6

### CONDIȚII DE ABILITARE, AFILIERE LA ȘCOALA DOCTORALĂ ȘI RETRAGERE

#### Art. 27.

(1) Pentru abilitare în vederea conducerii de doctorat vor fi respectate prevederile *Regulamentul privind susținerea publică a tezelor de abilitare și cooptarea conducătorilor de doctorat la universitatea petrol-gaze din ploiești cod: R 29*

(2) Verificarea fișei de îndeplinire a standardelor minimale de abilitare, întocmită de către candidați în conformitate cu standardele legale în vigoare pentru domeniul vizat, se face de membrii CC-DD.

(3) Raportul final privind îndeplinirea criteriilor de abilitare și componența comisiei este avizat de către CSD.

#### Art. 28.

Cadrele didactice și/sau cercetătorii care au obținut atestatul de abilitare pot solicita să se afilieze la un domeniu din cadrul Școlii doctorale a IOSUD UPG-P.

#### Art. 29.

Pentru afiliere, la secretariatul Școlii Doctorale va fi depus un dosar care va conține următoarele documente:

- a) cerere-tip, semnată de către candidat, în care se specifică domeniul de doctorat la care se dorește afilierea;
- b) pentru candidații din afara UPG-P, aprobare din partea Senatului instituției de învățământ superior la care este titular cu privire la afilierea la IOSUD – UPG-P;
- c) Curriculum vitae (în format Europass);
- d) copie după Ordinul de Ministru privind acordarea atestatului de abilitare sau a calității de conducător de doctorat pentru domeniul la care se solicită afilierea;
- e) fișa individuală de evaluare din care să reiasă îndeplinirea standardelor minimale CNATDCU specifice domeniului pentru care se solicită afilierea și în vigoare la data cererii de afiliere..
- f) documente personale de identificare, în copie simplă.

#### Art. 30.

(1) CSD la propunerea CC-DD care gestionează domeniul de doctorat vizat de candidat, numește o *Comisie de verificare internă* formată din 3 membri, de regulă, conducători de doctorat/specialiști în domeniul de doctorat la care se solicită afilierea. Această comisie verifică, în termen de 10 zile calendaristice, dacă dosarul candidatului este complet și dacă sunt îndeplinite standardele minimale de performanță științifică stabilite de către CNATDCU (în vigoare la data respectivă) și de către CC-DD care gestionează domeniul de doctorat vizat de candidat.

(2) După verificarea dosarului de afiliere, *Comisia de verificare internă* întocmește un Raport în care se consemnează îndeplinirea / neîndeplinirea standardelor minimale și, respectiv eligibilitatea candidatului.

(3) Dacă Raportul Comisiei de verificare internă este nefavorabil, se justifică rezoluția, dosarul de afiliere se restituie candidatului, iar procesul de afiliere se încheie.

(4) Dacă Raportul Comisiei de verificare internă este favorabil, aceasta avizează cererea de afiliere, iar dosarul de afiliere va fi înaintat de către CC-DD Consiliului Școlii Doctorale în vederea validării raportului.

(5) După finalizarea procesului de afiliere, noul membru al școlii doctorale are obligația ca în toate lucrările științifice ce urmează a le publica, să precizeze afilierea la IOSUD-UPG .

#### **Art. 31.**

Dezafilierea de la Școala Doctorală din IOSUD-UPG se poate face după cum urmează:

(1) La solicitarea conducătorului de doctorat.

(2) În urma unei notificări primite de la Comisia de Etică a UPG-P referitoare la încălcarea normelor de etică de către un conducător de doctorat afiliat.

(3) La constatarea neîndeplinirii standardelor minimale stabilite de CNADTCU la data depunerii unui nou raport de autoevaluare, dar nu mai mult de 5 ani.

#### **Art. 32.**

Studentii doctoranzi, coordonați de conducătorul de doctorat dezafiliat, vor fi îndrumați de către CSD prin intermediul CC-DD către alți conducători de doctorat, membri ai școlii doctorale în domeniile de doctorat ale studenților în cauză.

#### **Art. 33.**

La schimbarea conducătorului de doctorat, pentru fiecare student doctorand aflat în aceste situații descrise anterior, se va încheia un act adițional la Contractul de Studii Universitare de Doctorat.

## **CAPITOLUL 7**

### **CRITERII, STANDARDE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU ACREDITARE**

#### **Art. 34.**

Pe pagina Școlii Doctorale de site-ul UPG-P vor fi afișate obligatoriu următoarele documente:

- (a) Regulamentul Școlii Doctorale;
- (b) Regulamentul de admitere la studiile universitare de doctorat;
- (c) Informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor (studiilor) doctorale,
- (d) Informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul doctorand,
- (e) Componența Consiliului Școlii Doctorale,
- (f) Componența Consiliilor de Coordonare a Domeniilor de Doctorat;

(g) Informații privind tezele de doctorat, standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare,

(h) Lista conducătorilor de doctorat cu CV-ul , lista contribuțiilor științifice, lista doctoranzilor inclusiv comisia de îndrumare și tezele finalizate,

(i) Lista tezelor de doctorat susținute, cu link la rezumatele acestora, separat cele în cotutelă și cele redactate într-o limbă de circulație internațională, la nivel de Școală Doctorală,

(j) Baza materială și utilizarea infrastructurii de cercetare, la standarde internaționale, inclusă în baze de date /rețele naționale și/sau internaționale (biblioteci și acces la baze de date internaționale).

**Art. 35.** La nivelul Școlii doctorale se vor urmări raportările referitoare la publicațiile și participările la manifestări științifice ale studenților doctoranzi, inclusiv respectarea cerintelor de includere a afilierii instituționale prin:

(a) contribuții științifice de top la nivel internațional ale Școlii doctorale

(b) prezența ofertei suplimentare de pregătire doctorală în context internațional: școli de vară, conferințe ale doctoranzilor, seminarii workshopuri, etc

(c) programe postdoctorale cu reglementări și indicatori de performanță specifici,

(d) proiecte obținute prin competiții naționale și internaționale de către studenții-doctoranzi și cercetători postdoctorali.

**Art. 36.** Prezentul regulament al Școlii Doctorale a fost aprobat în ședința Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat din data de 27.03.2019.